



SMLOUVA
na poskytování služeb technického dohledu
nad migrací Ekonomicko-správního informačního systému (dále jen „Smlouva“)

Číslo smlouvy Poskytovatele
01/082025

Číslo smlouvy Objednatele
17/160/2025

Deepview s.r.o. (dále jen „Poskytovatel“)		ČR - Nejvyšší kontrolní úřad (dále jen „Objednatel“)	
Se sídlem:	Všehrdova 560/2, 118 00 Praha 1	Se sídlem:	Komunardů 1634/44, 170 00 Praha 7
Zastoupený:	Borkem Nagyem	Jejímž jménem jedná:	PhDr. Radek Haubert
Funkce:	jednatel	Funkce:	vrchní ředitel správní sekce
Kontaktní osoby:	Borek Nagy	Kontaktní osoba:	Mgr. Zdeněk Šír
Funkce:	jednatel	Funkce:	Vedoucí oddělení aplikací a databází
Tel.:	731 456 007	Tel.:	+420 602 622 530
E-mail:	borek.nagy@deepview.cz	E-mail:	zdenek.sir@nku.cz
IČO:	24734462	IČO:	49370227
DIČ:	CZ24734462	DIČ:	není plátce DPH
Zapsaná v obchodním rejstříku:	u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 169874	Zapsaná v obchodním rejstříku:	Nezapsán
Bank. spojení:	Raiffeisenbank, a.s. 5619324001/5500	Bank. spojení:	Česká národní banka 30027-001/0710
Identifikátor datové schránky:	mipt8ih	Identifikátor datové schránky:	s3caayq

(společně též „Smluvní strany“)

Smluvní strany uzavírají následující Smlouvu podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“).

PREAMBULE

Tato Smlouva je uzavírána na základě výsledků výběrového řízení na podlimitní veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „TES3-2025, technický dohled nad migrací Ekonomicko-správního informačního systému“ (dále jen „Veřejná zakázka“), neboť nabídka Poskytovatele podaná v rámci poptávkového řízení na veřejnou zakázku byla Objednatelem vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější.

Poskytovatel prohlašuje, že se při zpracování nabídky seznámil se zadávací dokumentací veřejné zakázky a považuje ji za dostatečný podklad pro plnění předmětu Smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje uvedené ve Smlouvě a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření Smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé Smluvní straně.

Poskytovatel bere na vědomí, že v informačním systému Objednatele se nachází významné informační systémy (dále jen „VIS“) dle zákona 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti, ve znění pozdějších předpisů. Proto může mít Objednatel zvýšené nároky na bezpečnost při plnění zakázky vyplývající z jeho bezpečnostních opatření k zajištění bezpečnosti informací ve VIS.

Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto Smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.

I.

Účel Smlouvy

Účelem Smlouvy je zajistit pro Objednatele předmět plnění, který je uveden v čl. II Smlouvy, a zajistit tím výběr nejvhodnějšího dodavatele migrace Ekonomicko-správního informačního systému (dále jen migrace ESIS) s ohledem na kvalitu, cenu a dlouhodobou udržitelnost nově implementovaného Ekonomicko-správního systému.

II.

Předmět a rozsah Smlouvy

- (1) Předmětem Smlouvy je poskytování služeb technického dohledu nad projektem migrace ESIS (dále jen služby dohledu), který sestává z/ze:
 - a) poskytování podpory při vytvoření zadávací dokumentace, včetně návrhu kvalifikací a hodnotících kritérií,
 - b) poskytování podpory při realizaci předběžné tržní konzultace, včetně podpory komunikace s kandidáty,
 - c) poskytování podpory při realizaci veřejné zakázky,
 - d) poskytování dohledu v průběhu realizace migrace ESIS,
 - e) koordinace a vyhodnocování akceptačních testů migrace ESIS,
 - f) realizace bezpečnostního auditu nově implementovaného ESIS.Bližší specifikace prací jednotlivých služeb dohledu je uvedena v příloze č. 2 této Smlouvy.
- (2) Součástí plnění předmětu Smlouvy jsou i práce Poskytovatele v této Smlouvě výslovně neuvedené a nespecifikované, které jsou však k řádnému plnění nezbytné, a o kterých Poskytovatel vzhledem ke své odbornosti a zkušenostem měl nebo mohl vědět. Provedení těchto prací nenavýšuje cenu uvedenou v čl. IV. této Smlouvy.

- (3) Realizace poskytování služeb dohledu ze strany Poskytovatele bude poskytována dle skutečné potřeby Objednatele.
- (4) Realizace plnění bude probíhat na základě jednotlivých dílčích požadavků na poskytnutí specifikované služby dohledu (dále jen „Požadavek“).
- (5) Objednatel specifikuje Požadavek popisem požadované služby dohledu a elektronicky tento Požadavek odešle Poskytovateli. Poskytovatel neprodleně potvrdí přijetí Požadavku v elektronické podobě.
- (6) Poskytovatel na základě Požadavku připraví návrh řešení Požadavku a upřesní termín a délku trvání realizace Požadavku. Nejpozději do tří (3) pracovních dnů od potvrzení přijetí Požadavku předá Poskytovatel Objednateli návrh na řešení Požadavku.
- (7) Objednatel na žádost Poskytovatele je oprávněn stanovit při podání Požadavku delší lhůtu pro reakci Poskytovatele, než je uvedeno v odst. 6 tohoto článku.
- (8) V případě nejasností si obě Smluvní strany poskytnou operativní součinnost.
- (9) Návrh řešení Požadavku musí Objednatel schválit.
- (10) Poskytovatel je povinen realizovat Požadavek ve schváleném termínu. O každé okolnosti způsobující možnost prodlení v poskytování služeb ve schváleném termínu se budou Smluvní strany okamžitě písemně informovat s operativním návrhem na řešení vzniklého stavu a eventuálními posuny termínů plnění.
- (11) Po realizaci prací Poskytovatelem provedou Smluvní strany akceptaci, která bude zaznamenána v protokolu o akceptaci realizaci služby dohledu.
- (12) Poskytovatel se zavazuje plnit své povinnosti s odbornou péčí, na své náklady a na své nebezpečí, ve stanovených termínech řádně a včas a v požadované kvalitě, v souladu se zájmy Objednatele a svými kvalifikovanými pracovníky; bez ohledu na cokoliv v této Smlouvě stanovené Smluvní strany sjednávají, že Poskytovatel je oprávněn využít pro plnění předmětu této Smlouvy své stálé poddodavatele v postavení pracovníků, se kterými spolupracuje mimo pracovněprávní vztah, a kteří se pro účely této Smlouvy nepovažují za třetí osoby ve vztahu k Poskytovateli.
- (13) Poskytovatel prohlašuje, že disponuje potřebnými oprávněními, odbornými znalostmi a praktickými zkušenostmi k řádnému splnění účelu této Smlouvy, a že rozsah předmětu této Smlouvy bude plnit pouze k tomu řádně proškolenými osobami s odpovídající kvalifikací.

III.

Doba a místo plnění

- (1) Místem plnění je sídlo Objednatele.
- (2) Předmět plnění dle článku II, odst. 1, písm. d), e) a f) bude Poskytovatel zajišťovat v testovacím a provozním prostředí Objednatele.
- (3) K realizaci předmětu plnění dle odst. 2 tohoto článku je Poskytovateli umožněn vzdálený přístup do prostředí Objednatele. Poskytovatel bezpodmínečně akceptuje pravidla Objednatele pro práci pomocí vzdáleného přístupu, která jsou uvedena v Příloze č. 1 této Smlouvy.

- (4) Poskytovatel se zavazuje poskytnout předmět plnění dle Požadavků v termínech a způsobem stanoveným v daném Požadavku.

IV.

Cenové a platební podmínky

- (1) Celková cena za plnění předmětu Smlouvy je stanovena jako nejvýše přípustná a nesmí přesáhnout v souhrnu za všechny Objednávky částku ve výši do 3 000 000 Kč bez DPH, tj. do 3 630 000 Kč včetně DPH.
- (2) V celkové ceně jsou zahrnuty úplné a veškeré náklady Poskytovatele na realizaci předmětu plnění této Smlouvy. Žádné další ani související náklady nebudou Objednatelem uhrazeny, s výjimkou změny sazby DPH.
- (3) Cena za 1 hodinu práce poskytování předmětu plnění činí **1000,-Kč bez DPH**, tj. **1210,-Kč včetně DPH**.
- (4) K ceně bude účtována DPH ve výši stanovené platnými právními předpisy.
- (5) Objednatel bude hradit cenu za poskytování předmětu plnění na základě daňového dokladu – elektronických faktur vystavovaných Poskytovatelem. Přílohou faktury bude protokol o akceptaci realizace služby dohledu.
- (6) Elektronická faktura bude obsahovat číslo Smlouvy a všechny údaje uvedené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a dále údaje ve smyslu ustanovení § 435 občanského zákoníku. Faktura bude zaslána elektronicky do datové schránky Objednatele (identifikátor datové schránky je uveden v záhlaví Smlouvy) nebo na e-mailovou adresu: podatelna@nku.cz.
- (7) V případě, že elektronická faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v této Smlouvě a/nebo stanovené právními předpisy, bude-li obsahovat nesprávné údaje nebo nebudou-li k elektronické faktuře doloženy požadované přílohy nebo bude obsahovat jiné cenové údaje, je Objednatel oprávněn elektronickou fakturu vrátit Poskytovateli k opravě, či novému vystavení. V takovém případě lhůta splatnosti v celé sjednané délce začne plynout až dnem doručení elektronické faktury obsahující správné údaje a všechny náležitosti podle této Smlouvy Objednateli.
- (8) Splatnost faktury je sjednána na 15 kalendářních dnů od data předání faktury Objednateli. Dnem úhrady se rozumí den, kterým je fakturovaná částka odepsaná z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele. Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele.
- (9) Pokud Objednatel obdrží od Poskytovatele elektronickou fakturu se všemi náležitostmi a požadovanými přílohami po 15. prosinci příslušného roku, prodlužuje se lhůta splatnosti takovéto elektronické faktury z 15 kalendářních dnů na 90 kalendářních dnů.
- (10) V případě, že se Objednatel ocitne v platební neschopnosti z důvodu rozpočtového provizoria, má se za to, že není v prodlení s plněním peněžitých závazků splatných v době rozpočtového provizoria. Splatnost všech daňových dokladů se v případě vzniku rozpočtového provizoria posouvá na patnáctý (15.) den po uvolnění rozpočtových prostředků pro rozpočtovou kapitolu Objednatele, nejpozději však do 30. června příslušného kalendářního roku.

- (11) Úrok z prodlení v případě prodlení jedné ze Smluvních stran s úhradou peněžitě částky bude ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
- (12) V případě nezaplacení elektronické faktury ve lhůtě splatnosti ani po předchozím písemném upozornění na prodlení, má oprávněná Smluvní strana nárok na zaplacení úroku z prodlení ve výši, která se stanoví dle ustanovení § 1802 a násl. občanského zákoníku.
- (13) Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel neposkytuje žádné zálohy za předmětu plnění.

V.

Práva a povinnosti Smluvních stran

- (1) Poskytovatel a Objednatel jsou povinny poskytovat si nezbytnou součinnost k plnění předmětu této Smlouvy a navzájem se předem informovat o veškerých skutečnostech důležitých pro plnění předmětu této Smlouvy.
- (2) Poskytovatel je povinen zajistit bezpečnost dat a údajů při provádění poskytování předmětu plnění.
- (3) Poskytovatel je povinen realizovat předmět plnění na své náklady a nebezpečí.
- (4) Poskytovatel se zavazuje, že při plnění Smlouvy bude postupovat tak, aby nedošlo k neoprávněnému zásahu do práv třetích stran.
- (5) Poskytovatel odpovídá za to, že předmět plnění je bez právních vad, zejména, že předmět plnění není zatížen žádnými právy třetích stran na základě, kterých by Objednateli vyplynuly finanční nebo jiné závazky ve prospěch třetí strany, nebo které by omezovaly užívání předmětu plnění. V případě porušení tohoto závazku Poskytovatel v plném rozsahu odpovídá za případné následky takového porušení, přičemž právo Objednatele na případnou smluvní pokutu a náhradu škody zůstává nedotčeno.
- (6) Poskytovatel prohlašuje, že plněním závazků podle této Smlouvy neporušuje práva duševního a průmyslového vlastnictví třetích osob. V případě, že třetí osoba, včetně zaměstnanců a pracovníků Poskytovatele, uplatní nárok vůči Objednateli z titulu porušení práv duševního nebo průmyslového vlastnictví v souvislosti s realizací nebo užíváním díla nebo jeho části, Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli účinnou pomoc. Pokud uplatnění nároku třetí osobou bude úspěšné, Poskytovatel odpovídá Objednateli za škodu, která mu tímto vznikla.
- (7) Poskytovatel odpovídá Objednateli za škodu způsobenou porušením povinností Poskytovatele stanovených touto Smlouvou.
- (8) Objednatel je povinen poskytovat Poskytovateli potřebnou součinnost tak, aby Poskytovatel mohl řádně a včasné plnit povinnosti dle této Smlouvy, zejména má Objednatel povinnost na žádost Poskytovatele předat všechny potřebné informace, podklady, specifikace, vysvětlení a upřesnění svých požadavků nutných k poskytování služeb. Poskytovatel je povinen si potřebnou součinnost v případě potřeby včas vyžádat a Objednatele na ni upozornit.
- (9) Objednatel je povinen umožnit Poskytovateli přiměřený přístup k jeho relevantním informačním systémům potřebných pro poskytování služeb a také použití dalších

souvisejících zařízení nebo paměťových medií dočasně nezbytných pro výkon plnění podle této Smlouvy.

- (10) Objednatel je oprávněn prostřednictvím osoby, kterou k tomu písemně zmocní, kontrolovat plnění Smlouvy. Zjistí-li Objednatel, že Poskytovatel porušuje svou povinnost, je oprávněn požadovat, aby Poskytovatel zajistil nápravu a Smlouvu plnil řádným způsobem. Neučiní-li tak Poskytovatel ani v přiměřené době, může Objednatel od Smlouvy odstoupit, vedl-li by postup Poskytovatele nepochybně k podstatnému porušení Smlouvy.
- (11) Objednatel je oprávněn změnit kontaktní osoby či pověřit další osobu jako osobu oprávněnou zadávat požadavky Poskytovateli po celou dobu trvání Smlouvy. O změně osoby či pověření další osoby Objednatel písemně informuje Poskytovatele.
- (12) Objednatel se zavazuje za poskytnutí plnění předmětu řádně uhradit Poskytovateli cenu uvedenou v článku IV.

VI.

Záruční podmínky

- (1) Poskytovatel odpovídá za to, že provedené služby dohledu jsou bez faktických a právních vad, byly provedeny v souladu se Smlouvou a jejím účelem a příslušnými právními předpisy a v kvalitě Smlouvou dohodnuté a Objednatelem požadované.
- (2) Rozsah, kvalita a provedené služby musí přesně odpovídat požadavkům Objednatele a vymezení uvedenému v této Smlouvě. Jakékoliv odchylky od Objednatelových požadavků či tohoto vymezení mohou být Poskytovatelem provedeny pouze tehdy, budou-li písemně odsouhlaseny Objednatelem, jinak budou chápány jako vadné plnění.
- (3) Za právní vady se považují zejména jakákoliv práva třetích osob zatěžující Objednatele, která by omezovala Objednatele v řádném užívání předmětu plnění dle této Smlouvy.
- (4) Za faktickou vadu se považuje zejména stav, kdy služba dohledu neodpovídá specifikaci Požadavku, kterou si Smluvní strany odsouhlasily dle čl. II této Smlouvy.
- (5) Objednatel je oprávněný písemně reklamovat vady vzniklé v průběhu předmětu plnění dle této Smlouvy.
- (6) Poskytovatel se zavazuje odstranit případnou vadu do 14 dní bezplatně od oprávněné reklamace Objednavatele.
- (7) Poskytovatel nezodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů poskytnutých Objednavatelem a Poskytovatel ani při vynaložení maximální péče, kterou po něm lze oprávněně požadovat, nemohl zjistit jejich nevhodnost, nebo na ně upozornil Objednavatele písemně a ten na jejich použití trval.

VII.

Kontaktní osoby

- (1) Poskytovatel se zavazuje zajistit, že plnění podle této Smlouvy bude prováděno pouze odborníkem, kterým byla prokázána technická kvalifikace na člena týmu. Poskytovatel je oprávněn nahradit odborníka po dobu realizace předmětu Smlouvy pouze s předchozím písemným souhlasem Objednatele, a to pouze takovou osobou/ takovými osobami, které splňují minimálně stejnou kvalifikaci. Objednatelem písemně odsouhlasená změna osoby uvedené v tomto odstavci této Smlouvy není předmětem dodatku.
- (2) Smluvní strany určují pro vzájemnou komunikaci v jednotlivých oblastech působnosti kontaktní osoby (příp. službu) a kontaktní údaje. Každá Smluvní strana je povinna aktualizovat své kontaktní údaje a kontaktní osoby. Taková změna, písemně druhé Smluvní straně sdělená, není změnou Smlouvy a nevyžaduje uzavření dodatku ke Smlouvě.

Kontaktními osobami Smluvních stran jsou:

za Objednatele

Budou kontaktní osoby stanoveny po podpisu Smlouvy.

za Poskytovatele

Vedoucí týmu/projektový manažer	Borek Nagy	731 456 007	borek.nagy@deepview.cz
Solution Architekt	Jaroslav Fibichr	723 311 943	jaroslav.fibichr@deepview.cz
Ekonomické, rozpočtové a majetkové procesy	Martin Dózsa	776 044 834	martin.doza@deepview.cz
Personální a vzdělávací procesy	Milan Štěrba	724 072 297	milan.sterba@deepview.cz
Bezpečnostní audit	Jindřich Očenášek	603 400 719	jindrich.ocenasek@deepview.cz

- (3) Poskytovatel je povinen zajistit v případě nepřítomnosti odpovědného pracovníka Poskytovatele z jakéhokoli důvodu zástupce tohoto pracovníka po dobu jeho nepřítomnosti.

VIII.

Sankce

- (1) V případě nemožnosti nahlášení Požadavku nebo nahlášení vady Objednatelem z důvodů výhradně na straně Poskytovatele, je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý započatý den prodlení.
- (2) V případě nepotvrzení Požadavku Poskytovatelem do tří (3) dnů od zaslání Požadavku Objednatelem má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý započatý den prodlení.
- (3) V případě prodlení Poskytovatele s realizací prací dle termínu stanoveném Požadavkem nebo s odstraněním vady z důvodů výhradně na straně Poskytovatele, je Poskytovatel

povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 2 500 Kč za každý započatý den prodlení.

- (4) Objednatel je oprávněn uplatňovat vůči Poskytovateli veškeré smluvní pokuty, na které mu bude z porušení této Smlouvy vyplývat nárok dle tohoto článku, tj. i v případě kumulace smluvních pokut.
- (5) Smluvní pokuta je splatná do 30 kalendářních dnů od data, kdy byla povinné Smluvní straně doručena písemná výzva k jejich zaplacení oprávněnou Smluvní stranou, a to na účet oprávněné Smluvní strany uvedené v písemné výzvě.
- (6) Smluvní sankce vůči Objednateli nejsou přípustné.
- (7) Maximální souhrnná výše všech sankcí uplatněných Objednatelem vůči Poskytovateli je 30 % z celkové ceny stanovené v čl. IV., odst. 1 této Smlouvy.
- (8) Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo poškozené Smluvní strany se domáhat náhrady škody v plné výši.

IX.

Náhrada škody

- (1) Poskytovatel odpovídá za škodu způsobenou vadným plněním této Smlouvy v rozsahu stanoveném českým právním řádem, zejména pak občanským zákoníkem.
- (2) Rozsah odpovědnosti Poskytovatele lze omezit nejvýše na dvojnásobek ceny předmětu plnění.
- (3) Žádná ze Smluvních stran není v prodlení a ani nemá povinnost nahradit škodu způsobenou porušením svých povinností vyplývajících z této Smlouvy, bránila-li jí v jejich splnění nějaká z překážek, vylučující povinnost k úhradě ve smyslu § 2913 odst. 2 občanského zákoníku.

X.

Povinnost mlčenlivosti

- (1) Poskytovatel se zavazuje během plnění Smlouvy i po jejím ukončení, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, jež nejsou veřejně dostupné, o kterých se dozví od Objednatele v souvislosti s plněním Smlouvy (dále jen „důvěrné informace“). Objednatel považuje mimo jiné za důvěrné veškeré technické informace o jeho vnitřním prostředí a technické detaily týkající se technické infrastruktury, které nejsou obecně známy, a dále takové informace, které jim budou jako důvěrné výslovně označeny. Za porušení povinnosti mlčenlivosti se považuje i nezajištění dat Poskytovatele na pevném disku a jejich zpřístupnění, byť nezaviněné, třetí osobě.
- (2) Poskytovatel se zavazuje, že důvěrné informace nezveřejní, neposkytne či jinak nezpřístupní ani neumožní zpřístupnit a nesdělí je přímo ani nepřímo třetí osobě, pokud k tomu neexistuje právní důvod, a ani je nepoužije v rozporu s jejich účelem pro své potřeby.
- (3) Poskytovatel je povinen zavázat k utajování informací všechny zaměstnance a osoby Poskytovatele, které pověří úkoly v souvislosti s realizací činnosti dle této Smlouvy tak, aby i tito byli plnohodnotně zavázáni ve smyslu tohoto ustanovení. Pro případ porušení

povinnosti mlčenlivosti těmito zaměstnanci, přebírá Poskytovatel plně odpovědnost za tyto zaměstnance a případnou škodu způsobenou těmito zaměstnanci poškozené straně nahradí.

- (4) Poskytovatel je povinen zachovat mlčenlivost o technickém vybavení a osobních údajích osob činných u Objednatele bez ohledu na dobu trvání této Smlouvy.
- (5) Za porušení povinnosti mlčenlivosti se nepovažuje, je-li Smluvní strana povinna příslušnou informaci sdělit na základě zákonem stanovené povinnosti.
- (6) Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na účinnost nebo platnost této Smlouvy. Smluvní strana, která porušila povinnost mlčenlivosti, je povinna uhradit druhé Smluvní straně škodu a vydat bezdůvodné obohacení.

XI.

Doba trvání Smlouvy a její ukončení

- (1) Smlouva se uzavírá na dobu určitou čtyř (4) let od nabytí účinnosti Smlouvy, nebo do okamžiku, kdy celková hodnota plnění na základě dílčích Požadavků dosáhne maximální souhrn ceny za plnění předmětu Smlouvy, podle toho, která ze skutečností nastane dříve.
- (2) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
- (3) Každá ze Smluvních stran může od Smlouvy odstoupit ze zákonných důvodů. Poskytovatel není oprávněn tyto důvody rozšiřovat ani omezovat.
- (4) V případě odstoupení od Smlouvy je Poskytovatel povinen předat Objednateli dokumentaci o veškerých provedených změnách Poskytovatelem a seznam všech přístupových účtů a hesel ihned, nejpozději však do jednoho měsíce od odstoupení od Smlouvy.
- (5) Odstoupením od této Smlouvy není dotčena platnost ani účinnost ustanovení této Smlouvy, která se týkají povinnosti mlčenlivosti, nároku na náhradu škody vzniklé porušením Smlouvy, nároku na zaplacení smluvní pokuty a řešení sporů.
- (6) Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Objednatele se považuje neplnění závazků spočívajících zejména v neuhrazení dlužné částky po dobu 30 dnů od splatnosti daňového dokladu (faktury).
- (7) Za podstatné porušení Smlouvy ze strany Poskytovatele se považuje neplnění závazků spočívajících zejména v nedodržení termínů plnění stanoveného Požadavkem delší než 30 dnů nebo realizace předmětu plnění Smlouvy v rozporu s ustanoveními Smlouvy anebo jiných závažných dokumentů, či právních předpisů.

XII.

Doručování

- (1) Není-li dohodnuto jinak, doručování písemností podle této Smlouvy bude uskutečňováno na adresu Smluvní strany uvedenou v záhlaví v této Smlouvě, případně na adresu, kterou Smluvní strana písemně druhé Smluvní straně oznámí, případně datovou schránkou nebo e-mailem. V případě doručování e-mailem je doručení účinné pouze v případě, že druhá

Smluvní strana přijetí zprávy následně potvrdí. Za řádně doručenou se považuje též písemnost, kterou adresát odmítne převzít nebo se jako nedoručená vrátí zpět z adresy uvedené v záhlaví této Smlouvy nebo adresy později oznámené, a to dnem doručení odmítnuté nebo nepřevzaté zásilky zpět odesílateli.

- (2) Kontaktní informace uvedené v této Smlouvě (tel. čísla, adresy atd.) mohou být Smluvními stranami jednostranně písemně měněny s účinností ode dne doručení druhé Smluvní straně, pokud v oznámení není uvedeno datum pozdější. Na adresu sídla Smluvní strany je možné doručovat vždy.

XIII.

Závěrečná ujednání

- (1) Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- (2) Nevylučuje se využití poradních a expertních služeb dalších osob.
- (3) Objednatel nemá povinnost jednat s jakoukoliv třetí osobou kromě Poskytovatele.
- (4) Poskytovatel není oprávněn postoupit práva, povinnosti, závazky ani pohledávky z této Smlouvy třetí osobě nebo jiným osobám bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
- (5) Veškeré změny Smlouvy musí být odsouhlaseny v písemných, postupně číslovaných dodatcích s podpisem zástupců obou Smluvních stran oprávněných podepsat Smlouvu.
- (6) Změnu oprávněných osob jsou Smluvní strany povinny si neprodleně písemně oznámit. Tato změna nevyžaduje formu dodatku k této Smlouvě.
- (7) Smluvní strany se dohodly, že veškeré spory vyplývající ze vzniku, výkladu, realizace a ukončení této Smlouvy, jakož i veškeré sporné vztahy mezi Smluvními stranami z této Smlouvy vyplývající (dále jen „spory“), se budou snažit řešit nejprve smírnou cestou.
- (8) Veškeré spory související s touto Smlouvou se Smluvní strany zavazují řešit především na úrovni oprávněných osob, popř. osob jim funkčně nadřazeným. Nepodaří se spor vyřešit ani zástupcům podepisujícím Smlouvu ve lhůtě alespoň třicet (30) dnů, bude spor postoupen k rozhodnutí příslušnému obecnému soudu České republiky na návrh kterékoliv Smluvní strany.
- (9) Poskytovatel vyslovuje souhlas s tím, že Objednatel v rámci transparentnosti Smlouvu zveřejní způsobem, umožňující nepřetržitý vzdálený přístup.
- (10) Dojde-li ke změně statutu (změna právní formy právnické osoby, fúze právnických osob, rozdělení právnické osoby) Poskytovatele, je tento povinen oznámit nové skutečnosti Objednateli ve lhůtě 14 dnů od právní moci takové změny.
- (11) Poskytovatel bere na vědomí, že je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- (12) Tato Smlouva je vypracována v elektronickém vyhotovení a podepsána elektronickými podpisy.

(13) Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz dohody o celém obsahu této Smlouvy připojují své podpisy.

Přílohy:

Příloha č. 1 Smlouvy – Seznámení externího uživatele se zásadami bezpečnosti užívání ICT

Příloha č. 2 Smlouvy – Specifikace služeb dohledu

.....
Česká republika - Nejvyšší kontrolní úřad

PhDr. Radek Haubert

Vrchní ředitel správní sekce

.....
Deepview s.r.o.

Borek Nagy

Jednatel

Příloha č. 1 – Seznámení externího uživatele se zásadami bezpečnosti a užívání ICT

Seznámení externího uživatele se zásadami bezpečnosti a užívání ICT

VYPLŇTE TISKACÍM PÍSMEM

Jméno a příjmení

Mobilní telefon

Firma

**Přístup k ICT NKÚ
(nebo funkční
subsystém)**

Dle smlouvy

Do data (platnost smlouvy)

Přístup k ICT NKÚ

Vzdálený přístup

Lokálně v NKÚ

**Vlastní
zařízení**

**Zapůjčeno
NKÚ**

✓ ANO / ✗ NE

✓ ANO / ✗ NE

Přístupová práva

k čemu - jaká

**Odpovídá
zaměstnanec**

Datum a podpis

Útvar

**Externí uživatel podpisem tohoto dokumentu
potvrzuje, že pozorně přečetl a porozuměl pravidlům,
která jsou na druhé straně tohoto dokumentu.**

Podpis externího uživatele

Datum, jméno, příjmení

Seznámení externího uživatele se zásadami bezpečnosti a užívání ICT

- (1) Externí uživatel:
 - a) potvrzuje, že byl seznámen s těmito zásadami bezpečnosti ICT Nejvyššího kontrolního úřadu (dále také „Úřad“), a zavazuje se tyto zásady dodržovat,
 - b) potvrzuje, že ke splnění jeho povinností vůči Úřadu postačuje výše uvedený rozsah uživatelských práv,
 - c) je tímto zavázán používat svá uživatelská práva pouze k dosažení výše uvedeného účelu, případně k dosažení oprávněného zájmu Úřadu, pokud je mu tento zájem znám,
 - d) je tímto zavázán zachovávat mlčenlivost o veškerých informacích, které se dozvěděl v souvislosti se zpřístupněním ICT a IS Úřadu,
 - e) je tímto zavázán pro případ porušení výše stanoveného závazku uhradit Úřadu škodu vzniklou v důsledku tohoto porušení.
- (2) Externí uživatel je oprávněn používat ICT pouze v souvislosti s plněním svých závazků vůči Úřadu a dále je povinen chránit ICT Úřadu před poškozením, zneužitím, neoprávněnou manipulací, udržovat jemu zapůjčené prostředky ICT v čistotě a funkčním stavu a při práci dodržovat zásady hospodárnosti a bezpečnosti.
- (3) Externí uživatel je dále povinen:
 - a) chránit veškeré jím používané nebo spravované informace Úřadu a o Úřadu;
 - b) chránit přístupové prostředky Úřadu, které používá nebo se jejich prostřednictvím připojuje do IS Úřadu, proti jejich zneužití jinými osobami; v případě podezření, že došlo ke kompromitaci přístupových údajů (heslo, PIN apod.), nebo v případě ztráty či poškození přístupového bodu je povinen okamžitě nahlásit takové podezření odboru informatiky;
 - c) v případě vad či nefunkčnosti ICT neprodleně informovat odbor informatiky.
- (4) Externí uživatel odpovídá za informace, které vytvořil, a za způsob jejich uložení.
- (5) Externí uživatel nesmí:
 - a) přemisťovat prostředky ICT Úřadu mimo dohodnutá a schválená místa,
 - b) pokoušet se instalovat jakékoliv aplikace, služby, programy a měnit systémové soubory ICT Úřadu bez souhlasu odboru informatiky,
 - c) umožnit jiným osobám přístup do ICT Úřadu pod svou identitou s výjimkou vzdálené pomoci od zaměstnanců odboru informatiky,
 - d) zjišťovat informace, ke kterým nemá práva, a jakkoli s nimi nakládat,
 - e) poskytovat neveřejné informace z Úřadu jiným osobám, než kterým přísluší,
 - f) odesílat neveřejné informace mimo Úřad bez zabezpečení,
 - g) ukládat neveřejné informace Úřadu na externí datové zdroje, pokud nejsou zabezpečeny nebo není zajištěna jejich bezpečnost mimo Úřad,
 - h) porušovat licenční a záruční podmínky komponent ICT Úřadu.
- (6) Informace o zpracování osobních údajů podle čl. 13 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“).
NKÚ z důvodu ochrany bezpečnosti IT systémů před nežádoucími zásahy požaduje po externím uživateli poskytnutí těchto osobních údajů: jméno, příjmení, číslo mobilního telefonu. Bez poskytnutí těchto dat nebude externímu uživateli přístup do IT systémů NKÚ umožněn. S osobními údaji NKÚ jako správce údajů nakládá výhradně v souladu s platnou legislativou, zejm. s Nařízením. Osobní údaje nejsou poskytovány třetím stranám ani do zahraničí. Osobní údaje budou zpracovávány po dobu trvání vztahu mezi NKÚ a externím uživatelem. Externí uživatel má právo požadovat od NKÚ opravu nebo výmaz osobních údajů, vznést námitku proti zpracování, případně podat stížnost u dozorového úřadu.

Odbor informatiky: rozumí se odbor informatiky Nejvyššího kontrolního úřadu, linka na Helpdesk 5333, mimo Úřad 233 045 333.

Přístupový prostředek: počítač, notebook, smartphone či jiná technologie, kterou se externí uživatel připojuje do IS Nejvyššího kontrolního úřadu.

PŘEČTENÍ POTVRZUJE EXTERNÍ UŽIVATEL PODPISEM

Příloha č. 2 – Specifikace služeb dohledu

A – služba poskytování podpory při vytvoření zadávací dokumentace, včetně návrhu kvalifikací a hodnoticích kritérií

Předmětem plnění je především dodání podkladů při přípravě a realizaci veřejné zakázky na migraci ESIS. Plnění Poskytovatele bude zahrnovat zejména:

- 1) odborné posouzení dosavadních podkladů Objednatele, včetně jejich dopracování, aktualizace a zahrnutí vlastních závěrů Poskytovatele,
- 2) zpracování technické specifikace vycházející z Objednatelem odsouhlasené optimální varianty do zadávací dokumentace, včetně popisu potřebných kroků ve vztahu k dodavatelům stávajících a navazujících informačních systémů,
- 3) zpracování požadavků na implementační plán,
- 4) zpracování celkového postupu migrace ESIS ve vztahu ke stávajícím dodavatelům informačních systémů k úspěšné migraci potřebných dat.

Termín realizace: do 2 měsíců od zahájení plnění.

B – služba poskytování podpory při realizaci předběžné tržní konzultace, včetně podpory komunikace s kandidáty

- 1) aktivní vedení komunikace s kandidáty předběžné tržní konzultace k migraci,
- 2) vyhodnocení návrhů a připomínek vzešlých z výstupů předběžných tržních konzultací.

Termín realizace: v průběhu realizace předběžné tržní konzultace, vyhodnocení připomínek z předběžné tržní konzultace do 14 dnů od ukončení.

C – služba poskytování podpory při realizaci veřejné zakázky

- 1) zpracování odpovědí při požadavku účastníka na vysvětlení technických částí zadávací dokumentace,
- 2) podílení se technickými specifikacemi na dalších nepředvídatelných částech v realizaci veřejné zakázky.

Termín realizace: v rámci průběhu veřejné zakázky.

D – služba poskytování dohledu v průběhu realizace migrace ESIS

- 1) aktivní vedení komunikace s interním realizačním týmem Objednatele,
- 2) provedení analýzy rozsahu potřeby a harmonogram součinnosti dodavatelů stávajících systémů pro technické řešení migrace dat a archivace historických dat,
- 3) příprava návrhu harmonogramu a způsobu vyhodnocování progresu v rámci projektu migrace ESIS,
- 4) součinnost při zajištění dodržování harmonogramu a pravidelné reportování sledovaného progresu (dodržování kontrolních bodů v souladu s plánem aktivit), zajištění případných revizí harmonogramu a včasná eskalace identifikovaných prodlení v rámci projektu migrace ESIS,

- 5) součinnost při průběžné kontrole plnění, vyhodnocení výstupů dodavatele projektu migrace ESIS, porovnání s požadavky objednatele (například stav provedení, absence dokumentace části díla, odchylky od dokumentace aj.) a včasná eskalace identifikovaných zjištění a odchylek od zadání,
- 6) sledování aktuálnosti nastavovaných procesů dle vývoje legislativních a interních změn (oproti podkladům) a jejich implementace do požadavků na dodavatele,
- 7) součinnost při komunikaci s dodavatelem stávajících využívaných systémů, které budou plně nebo z části nahrazeny novým ESIS a s dodavatelem nového ESIS o technickém způsobu, rozsahu a formě migrovaných dat,
- 8) součinnost při komunikaci s dodavatelem dalších relevantních systémů o technickém způsobu, rozsahu a formě integrace či přenosu dat,
- 9) součinnost při posuzování kvality veškerých předávaných výstupů dodavatele z hlediska požadovaných, resp. sledovaných parametrů.

Termín realizace: od uzavření smlouvy s novým dodavatelem vybraným v rámci veřejné zakázky na migraci ESIS.

E – služba koordinace a vyhodnocování akceptačních testů migrace ESIS

- 1) vyhodnocování výsledků testování, včetně zajištění nápravy nedostatečného řešení,
- 2) podpora Objednatele při převzetí průběžných a závěrečných výstupů k novému ESIS, Poskytovatel v rámci této činnosti zajistí:
 - i. závěrečnou kontrolu souladu skutečného provedení prací před dílčím průběžným a/nebo závěrečným výstupem plnění s požadovaným rozsahem a kvalitou dle smlouvy s dodavatelem nového ESIS,
 - ii. oponenturu, případně návrh doplnění akceptačních protokolů navržených dodavatelem nového EKIS tak, aby došlo k úplnému předání všech součástí díla (vč. dokumentace) v požadovaném rozsahu a kvalitě dle smlouvy s dodavatelem nového ESIS,
 - iii. podpora při akceptaci kompletního dodání nového ESIS, nebo jeho části, pakliže Objednatel bude chtít část akceptovat sám. Objednatel též může chtít jen spoluúčast na akceptaci nebo její části.

Termín realizace: dle harmonogramu.

F – služba realizace bezpečnostního auditu nově implementovaného ESIS

- 1) kontrola souladu s bezpečnostními politikami Objednatele,
- 2) prověření architektury a konfigurace systému:
 - i. ověření, zda je architektura systému navržena tak, aby minimalizovala rizika,
 - ii. ověření, zda jsou nastavení serverů, databází, aplikací a síťové infrastruktury v souladu s bezpečnostními standardy a bezpečnostní dokumentací IS/ICT Objednatele,
 - iii. ověření, že systém má adekvátní plány pro obnovu po havárii a pravidelné zálohování dat,
- 3) testování bezpečnostních mechanismů:

- i. ověření autentizace a autorizace – provedení kontroly, zda jsou implementovány vhodné mechanismy pro ověřování uživatelů a správu přístupových práv,
 - ii. testování šifrování a ochrany dat – ověření, že citlivé informace jsou šifrovány dle požadavků bezpečnostní dokumentace IS/ICT Objednatele,
 - iii. testování bezpečnosti aplikací – prověření webových aplikací, rozhraní API a dalších komponent na známé zranitelnosti (např. SQL injection, XSS),
- 4) vypracování zprávy o auditu:
- i. dokumentace zjištění – vypracování zprávy obsahující podrobný popis zjištění během auditu, identifikovaných zranitelností a rizik,
 - ii. návrhy na zlepšení – doporučení k odstranění zjištěných problémů a zlepšení bezpečnosti systému.

Termín realizace: dle harmonogramu.